

Antrag auf Ausstellung eines Familien-Passes des Weimarer Landes

Abzugeben in der Stadt- oder Gemeindeverwaltung bzw. Verwaltungsgemeinschaft, in der der Antragsteller einwohnermeldeamtlich erfasst ist.

Daten des Antragstellers

Name, Vorname: _____
Geburtsdatum, -ort: _____
Straße und Hausnr.: _____
PLZ und Ort: _____

Angaben zum Partner des Antragstellers (Dieser muss ebenfalls mit dem angegebenen Kind/ den angegebenen Kindern in häuslicher Gemeinschaft leben und für dieses / diese sorgeberechtigt sein.)

Name, Vorname: _____
Geburtsdatum, -ort: _____
Straße und Hausnr.: _____
PLZ und Ort: _____

Angaben zum Kind / zu den Kindern:

1. Kind:

Name, Vorname: _____ Geb.dat.: _____

2. Kind:

Name, Vorname: _____ Geb.dat.: _____

3. Kind:

Name, Vorname: _____ Geb.dat.: _____

(Bei mehr als 3 Kindern nutzen Sie bitte ein weiteres Antragformular.)

Ich habe mehr als 3 Kinder und Interesse an Informationen zur „Mehrkindfamilienkarte“ vom Verband kinderreicher Familien in Thüringen e.V. Diese werden mir mit dem Familienpass zugesandt.

Ja Nein (Bitte zutreffendes ankreuzen)

Diese weiterem Partner könnte ich mir gut für den Familien-Pass vorstellen: (Angaben freiwillig)

Ich wünsche, per E-Mail an die Neubeantragung erinnert zu werden. (Bitte zutreffendes ankreuzen)

Ja Nein

Meine E-Mailadresse lautet: _____

Ich erkläre mich bereit, an einer Befragung zur Nutzung des Familien-Passes teilzunehmen.

Ja Nein (Bitte zutreffendes ankreuzen)

Mit meiner Unterschrift versichere ich die Richtigkeit der oben genannten Angaben. Mir ist bewusst, dass bei Einreichung des Antrages die Daten durch das Einwohnermeldeamt geprüft werden. Bei Fehlerhaften Angaben ist die Ausstellung des Familien-Passes nicht möglich.

Datum und Unterschrift: _____

Bearbeitungsvermerk der Verwaltung:

Antragstelle: _____ Eingangsdatum: _____

Angaben des Antragstellers sind korrekt: Ja Nein

Unterschrift des Bearbeiters: _____

Aushändigungsvermerk (Koordination des Lokalen Bündnisses für Familien im Weimarer Land)

Ausgestellt am: _____ Gültig bis: _____ Versandt am: _____

Datum und Unterschrift des Bearbeiters: _____